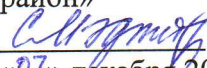


СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образования и молодежной политики администрации муниципального района «Могойтуйский район»

 С.-Д.Б.Мэдэгэй
«07» декабря 2023 года

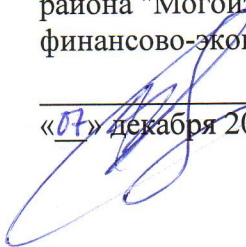
УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации муниципального района «Могойтуйский район»

от «07» декабря 2023 года № 523

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы муниципального района "Могойтуйский район" по финансово-экономическому развитию

 Б.Ц. Жаргалов
«07» декабря 2023 года

УСТАВ

муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Спортивная школа Могойтуйского района»

пгт. Могойтуй
2023 год

Разделы Устава:

1. Общие положения.
2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения.
3. Организация деятельности и управление Учреждения.
4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения.
5. Международное сотрудничество.
6. Охрана труда.
7. Порядок принятия локальных актов.
8. Реорганизация и ликвидация Учреждения.
9. Заключительные положения.

I. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Могойтуйского района» (далее – Учреждение или МБУ ДО СШ) образована путем переименования на основании постановления главы муниципального района «Могойтуйский район» от «07» декабря 2023 года № 523.

Учреждение осуществляющая образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам спортивной подготовки, являющаяся муниципальным бюджетным учреждением руководствуется:

статьей 52 Гражданского кодекса Российской Федерации;

статьей 14 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

статьями 16-19 Трудового кодекса Российской Федерации;

статьями 25 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

статьями 2, частью 2 статьи 3 Федерального закона от 30.04.2021 № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

1.2. Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Могойтуйского района».

Сокращенное наименование: МБУ ДО СШ.

1.3. Организационно-правовая форма – учреждение.

1.4. Тип учреждения – бюджетное.

1.5. Тип образовательных организации – дополнительное образование.

1.6. Специальное название - спортивная школа.

1.7. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальный район «Могойтуйский район».

1.8. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация муниципального района «Могойтуйский район» (далее – Учредитель).

Часть функции и полномочия Учредителя (прием и увольнение директора Учреждения, формирование и утверждение муниципального задания, внесение изменений в муниципальное задание, осуществление финансирования Учреждения, осуществление контроля за организацией деятельности Учреждения) исполняет Управление образования и молодежной политики администрации муниципального района «Могойтуйский район» (далее - Управление образования).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального района «Могойтуйский район» исполняет Управление экономического развития, прогнозирования и имущества администрации муниципального района «Могойтуйский район» (далее - Собственник).

экономического развития, прогнозирования и имущества администрации муниципального района «Могойтуйский район» (далее - Собственник).

1.9. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между участниками.

1.10. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке, штамп со своим наименованием.

1.11. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Забайкальского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора Забайкальского края, Постановлениями Правительства Забайкальского края, постановлениями и правовыми актами Учредителя, настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

1.12. Местонахождение (юридический и фактический адрес) Учреждения: 687420, Забайкальский край, Могойтуйский район, пгт. Могойтуй, ул. Первомайская, д.12.

Электронный адрес: dusshmgt@mail.ru

Адреса мест осуществления образовательной деятельности:

674644, Забайкальский край, Могойтуйский район, с. Ага-Хангил, ул. Ленина, б/н;

687454, Забайкальский край, Могойтуйский район, с. Догой, ул. Батожабая, д.21;

687000, Забайкальский край, Могойтуйский район, с. Ушарбай, ул. Дугарова, д.16;

687000, Забайкальский край, Могойтуйский район, с. Зугалай, ул. Комсомольская, 146;

687432, Забайкальский край, Могойтуйский район, с. Хара-Шибирь, ул. Байкальская, б/н;

673830, Забайкальский край, Могойтуйский район, с. Цаган-Ола, ул. Базара Ринчино, 1;

673491, Забайкальский край, Могойтуйский район, с. Цаган-Челутай, ул. Барадиева, д.37;

687451, Забайкальский край, Могойтуйский район, поселок при ст. Ага, ул. Школьная, д.1;

673840, Забайкальский край, Могойтуйский район, с. Ортуй, ул. Ленина, д.17;

673840, Забайкальский край, Могойтуйский район, с. Кусоча, ул. Октябрьская, д.18;

687000, Забайкальский край, Могойтуйский район, с. Нуринск, ул. Армейская, д.1;
687420, Забайкальский край, Могойтуйский район, пгт. Могойтуй, ул. Зугалайская, д.7а;
687420, Забайкальский край, Могойтуйский район, пгт. Могойтуй, ул. Зугалайская, д.15;
687420, Забайкальский край, Могойтуйский район, пгт. Могойтуй, пер. Черемушки, д.1;
687420, Забайкальский край, Могойтуйский район, пгт. Могойтуй, ул. Ленина, д.2;
687420, Забайкальский край, Могойтуйский район, пгт. Могойтуй, ул. Первомайская, д.12.

II. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Забайкальского края, полномочий Учредителя в сфере образования, физической культуры и спорта.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является организация образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным программам по физической культуре и спорту:

2.2.1. дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорту;

2.2.2. дополнительные общеобразовательные программы спортивной подготовки.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются:

а) осуществление деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта, дополнительным образовательным программам спортивной подготовки);

б) удовлетворение потребностей обучающихся в регулярных занятиях физической культурой и спортом;

в) обеспечение необходимых условий для личностного развития обучающихся, укрепления их здоровья, физического совершенствования, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, организации свободного времени, профессионального самоопределения, социальной адаптации;

г) выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности;

д) повышение качества организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий;

е) организация отдыха и оздоровления обучающихся;

ж) методическое сопровождение образовательного процесса в Учреждении;

з) взаимодействие с общеобразовательными организациями в области физической культуры и спорта;

к) участие в организации муниципальных этапов приоритетных соревнований школьников, участие в муниципальных конкурсах, акциях, смотрах;

л) в сборе статистической информации.

2.4. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

а) Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно – спортивной направленности по следующим видам спорта: вольная борьба, стрельба из лука, легкая атлетика, бокс, шахматы, культивирование бурятских национальных видов спорта, в том числе «Барилдаан», «Мори урилдаан», «Һуур харбаан» и оказанию дополнительных образовательных услуг в области физической культуры и спорта;

б) Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

в) Организация отдыха и досуга детей.

2.5. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход, выполнять работы и услуги, не являющиеся основными видами Учреждения, которые служат для достижения целей, ради которого оно создано:

- деятельность спортивная физкультурная, физкультурно-оздоровительная для неорганизованных групп (лиц), предоставляемая по абонеентам (посещениям);

- прокат спортивного инвентаря (оборудования и снаряжения);

- предоставление услуг медицинского кабинета;

- предоставление в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, выполнять работы и услуги, не указанные в Уставе.

2.7. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.8. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, в сферах, указанных в пункте 2.1 Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.9. В случае осуществления Учреждением видов деятельности, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат

обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, Учреждение приобретает право осуществлять их только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном действующим законодательством.

III. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Органом управления Учреждения является директор Учреждения и Общее собрание работников Учреждения.

3.2. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

3.2.1. создание, реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

3.2.2. рассмотрение и согласование предложений директора МБУ ДО СШ о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии его представительств;

3.2.3. утверждение Устава МБУ ДО СШ и внесение в него изменений;

3.2.4. решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

3.3. К компетенции Управления образования относятся следующие вопросы:

3.3.1. назначение и освобождение директора;

3.3.2. утверждение соглашений о предоставлении субсидий;

3.3.3. определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

3.3.4. разработка муниципального задания для МБУ ДО СШ, обеспечение финансового выполнения муниципального задания;

3.3.5. согласование Положения об оказании платных дополнительных образовательных и развивающих услуг, штатного расписания, тарификационных списков;

3.3.6. согласование дополнительных общеобразовательных программ, программ спортивной подготовки;

3.3.7. согласование Положения об условиях оплаты труда работников Учреждения.

3.4. Управление МБУ ДО СШ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

3.5. Непосредственное управление МБУ ДО СШ осуществляет директор. Директор назначается на должность согласно профессионального стандарта из числа специалистов с высшим образованием и стажем работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

Назначение и освобождение директора осуществляется Управлением образования.

3.6. Права и обязанности директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключенным на неопределенный срок в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.7. Директор МБУ ДО СШ:

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;
- без доверенности действует от МБУ ДО СШ, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;
- принимает и увольняет работников Учреждения, несет ответственность за уровень квалификации работников;
- утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;
- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками, учащимися и лицами, проходящими спортивную подготовку в Учреждении;
- устанавливает учебную и тренировочную нагрузку, ставки и должностные оклады работников в пределах собственных средств и с учетом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами;
- утверждает программу развития, дополнительные образовательные программы, программы спортивной подготовки МБУ ДО СШ;
- несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной, тренировочной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения;
- несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся и лиц, проходящих спортивную подготовку, работников во время учебно-тренировочного, тренировочного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и трудовым договором.

Директор Учреждения несет ответственность за свои действия (бездействие) в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством. Руководитель Учреждения может быть привлечен к материальной, дисциплинарной, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.8. Директору (по согласованию с Управлением образования), заместителю директора и методистам Учреждения разрешается вести учебные занятия в МБУ ДО СШ с оплатой от ставки тренера-преподавателя с соответствующей квалификацией и стажем тренерско-преподавательской работы.

3.9. Полномочия трудового коллектива Учреждения осуществляются Общим собранием членов трудового коллектива. Собрание считается

правомочным, если на нем присутствовали не менее двух третей списочного состава работников Учреждения. Общее собрание трудового коллектива Учреждения имеет право обсуждать и принимать Устав Учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка, Коллективный трудовой договор.

IV. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью муниципального района «Могойтуйский район», закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, и отражается в самостоятельном балансе Учреждения. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями деятельности и решениями Учредителя в рамках, установленных законодательством Российской Федерации, Забайкальского края и муниципального района «Могойтуйский район».

Земельный участок, на котором расположена недвижимость, находящаяся у Учреждения в оперативном управлении, предоставляется ему в постоянное бессрочное пользование органами местного самоуправления муниципального района «Могойтуйский район».

4.2. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно и рационально его использовать;
- обеспечивать его сохранность и использование строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения его технического состояния (это требования не распространяется на ухудшение, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять ремонт закрепленного за Учреждением имущества;
- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества. При этом имущество, вновь приобретенное взамен списанного (в том числе с износом) включается в состав имущества, передаваемого в оперативное управление, на основании сметы расходов. Списанное имущество, исключается из состава имущества переданного в оперативное управление, на основании акта списания. Включение и исключение из имущества, переданного в оперативное управление, оформляется дополнением к акту приема-передачи.

4.3. Учреждение не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за образовательным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных собственником учреждения.

4.4. Учреждение по согласованию с Учредителем (собственником) вправе сдавать в аренду закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Собственник вправе изъять излишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления и распорядиться им по своему усмотрению.

4.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним Учредителем на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий на обеспечение выполнения муниципального задания и субсидий на иные цели;
- средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ;
- добровольные безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.7. Деятельность Учреждения финансируется в соответствии с законодательством РФ на основе региональных и местных нормативов, определенных в расчете на одного обучающегося с учетом типа, вида и категории образовательного учреждения дополнительного образования детей. Местные нормативы финансирования должны быть достаточными для покрытия текущих расходов: на оплату труда работников Учреждения, на технические средства обучения, на оплату коммунальных услуг, на приобретение оборудования, мебели, капитальный и текущий ремонт, охрану зданий, на аккредитацию Учреждения, противопожарные и другие мероприятия по обеспечению безопасности обучающихся и работников Учреждения.

4.8. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных Уставом.

4.9. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания путём перечисления из бюджета муниципального района «Могойтуйский район» на лицевой счет Учреждения.

4.10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.11. Учреждение осуществляет операции с поступающими средствами через лицевые счета, открываемые в порядке, установленном администрацией муниципального района «Могойтуйский район».

4.12. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей,

ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.13. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

4.14. В случае сдачи в аренду с согласия Собственника недвижимого имущества или особо ценного имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.15. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.16. Информация об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества муниципального района «Могойтуйский район» включается в ежегодные отчеты Учреждения.

V. Международное сотрудничество

5.1. Учреждение вправе принимать участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством РФ и в иных формах, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, по следующим направлениям:

- разработка и реализация образовательных программ совместно с международными или иностранными организациями;
- направление педагогических работников Учреждения в иностранные образовательные организации, а также прием иностранных педагогических работников в Учреждение в рамках международного академического обмена;
- участие в сетевой форме реализации общеобразовательных программ;
- участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе.

VI. Охрана труда

6.1. С целью реализации законодательных и иных нормативно-правовых актов по охране труда РФ за руководителем Учреждения устанавливаются основные обязанности по обеспечению здоровых и безопасных условий труда, соблюдению требований законодательных и нормативно-правовых актов по охране труда. Общее руководство работой по

охране труда осуществляет директор Учреждения. Непосредственное руководство работой по охране труда в Учреждении осуществляет должностное лицо, на которое приказом возложены обязанности по организационному обеспечению охраны труда в Учреждении.

6.2. Работодатель (директор) в соответствии с действующим законодательством о труде и охране труда обязан обеспечить:

- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;
- соответствие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
- санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда;
- оптимальный режим труда и отдыха работников в соответствии с законодательством РФ и законодательством Забайкальского края;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда и оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда и проверку знаний требований охраны труда, безопасных методов и приемов выполнения работ;
- информировать работников об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им средствах индивидуальной защиты и компенсации;
- беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий труда и охраны труда в Учреждении и расследование несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- организацию контроля над состоянием условий труда на рабочем месте, а также правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- ознакомление работников с требованиями охраны труда.

6.3. Работники, в соответствии с действующим законодательством о труде и охране труда, обязаны:

- работать честно и добросовестно, соблюдать дисциплину труда, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации, бережно относиться к имуществу Учреждения;
- соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, оказанию первой медицинской помощи при

несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;

- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем в Учреждении, или об ухудшении состояния своего здоровья;

- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).

VII. Порядок принятия локальных актов

7.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.2. Деятельность Учреждения регламентируется следующими нормативными актами:

- настоящим Уставом;
- Штатным расписанием;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Должностные инструкции для работников Учреждения;
- Положение об Управляющем совете;
- Положение о родительских собраниях;
- Положение об Общем собрании трудового коллектива;
- Положение о Педагогическом совете;
- Положение о Методическом совете;
- Положение об аттестации;
- Положение о работе отделений учреждения;
- Положение о внутришкольном контроле;
- Инструкции по правилам техники безопасности и охраны труда;
- Положение о правилах поведения обучающихся;
- Положение о соревнованиях по различным видам спорта;
- Календарь спортивно- массовых мероприятий;
- Положение о платных услугах;
- Приказы директора МБУ ДО СШ;
- Договор с Учредителем;
- Договоры с иными физическими и юридическими лицами.
- иные локальные акты Учреждения.

7.3. Учреждение вправе принимать иные локальные акты, содержание которых не должно противоречить Уставу Учреждения и которые подлежат регистрации в качестве дополнений к уставу, если регламентируют деятельность Учреждения.

7.4. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Директор.

7.5. Локальные нормативные акты утверждаются приказом Директора и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

7.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

7.7. После утверждения, локальный нормативный акт подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.

7.8. Учреждением создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Уставом.

VIII. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

8.2. Принятие органом местного самоуправления муниципального района «Могойтуйский район» решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

8.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования только в другую образовательную организацию.

8.4. При разделении и выделении составляется разделительный баланс, которым оформляется распределение между юридическими лицами имущества, прав и обязательств, включая трудовые обязательства перед работниками и обязательства Учреждения по отношению к детям.

8.4.1. При слиянии, присоединении и преобразовании составляется передаточный акт, которым оформляется прием-передача имущества, прав и обязанностей реорганизуемого Учреждения другому юридическому лицу.

8.5. Учреждение считается реорганизованным (за исключением случаев реорганизации в форме присоединения) с момента регистрации вновь возникших юридических лиц. При реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

8.6. При ликвидации Учреждения, при прекращении его деятельности в результате реорганизации в форме разделения, действие лицензии прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации юридического лица, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

8.7. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему юридического лица, имеющего лицензию, переоформление документа, подтверждающего наличие лицензии, осуществляется на основании лицензии Учреждения и лицензии присоединенного юридического лица.

8.8. Принятию решения о ликвидации Учреждения уполномоченный орган местного самоуправления должен провести предварительную экспертную оценку последствия принятия этого решения. Экспертная оценка оформляется в виде заключения.

8.9. После принятия решения о ликвидации Учреждения Учредитель назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

8.10. Учреждение считается ликвидированным с момента внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц. Документы Учреждения в целях обеспечения учета и сохранности передаются на хранение в архив.

8.11. При ликвидации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.11.1. Учредитель обязан обеспечить перевод обучающихся по согласию их родителей (законных представителей) в другие образовательные организации.

8.12. При ликвидации Учреждение его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

IX. Заключительные положения

9.1. Устав Учреждения (в новой редакции), изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются постановлением администрации муниципального района «Могойтуйский район».

9.2. Устав Учреждения (в новой редакции), изменения в настоящий Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3. В связи с регистрацией настоящего Устава утрачивает силу редакция Устава, утвержденного постановлением администрации муниципального района «Могойтуйский район» от 10 декабря 2015г. № 608.